
**Relazione annuale
sul
Centro d'arti e mestieri Bellinzona**

2006/2007

Care lettrici, cari lettori,

la missione principale del nostro Centro consiste nel riuscire a trasmettere alle persone in formazione che lo frequentano un "sapere", un "saper fare" e un "saper essere" di qualità, non solo in vista degli esami finali, ma soprattutto per consentire di affrontare più preparati le sfide che il mondo del lavoro e, in generale, la società propongono quotidianamente.

Al raggiungimento di questo obiettivo concorre in maniera non indifferente, accanto all'impegno e alla motivazione personali di chi si sta formando, la qualità dell'insegnamento impartito.

La qualità non è un fatto scontato. Essa va costruita e conquistata giorno dopo giorno, con dedizione e umiltà, anche curando aspetti che a prima vista potrebbero sembrare insignificanti.

Un insegnamento valido ed efficace è il risultato del gioco di squadra tra discenti e docenti. Ma questo implica pure che è indispensabile disporre di uno "spartito" con i piani di studio accattivante e armonioso e richiede una costante e attenta osservazione del decorso del processo formativo.

Anche a questo scopo e nell'intento di migliorare le sue prestazioni, il Centro ha ottenuto la certificazione ISO 9001:2000 di tutti i suoi campi di attività, compiendo così un passo decisivo che ha permesso di riunire sotto un unico denominatore le scuole certificate sin dal 1998 e di includere gli ambiti ancora scoperti.

Altri progetti interessanti sono stati affrontati e sviluppati nel corso dell'anno scolastico. Un capitolo di questa relazione ne menziona alcuni, riassumendone i tratti e i risultati più significativi raggiunti.

A nome del Consiglio di direzione ringrazio i nostri collaboratori che, in ruoli e ambiti diversi, si prodigano per offrire all'utenza del Centro d'arti e mestieri un insegnamento di qualità e un clima di studio sereno e proficuo.

Esprimo inoltre un sentito ringraziamento ai datori di lavoro e alle associazioni padronali per la loro preziosa collaborazione nella formazione professionale.

A tutti auguro buona lettura.

Michele Beltrametti, direttore CAM Bellinzona

Sommario

1.	Organizzazione del Centro d'arti e mestieri Bellinzona (CAM)	1
1.1	Struttura del CAM	1
1.2	Organi di conduzione del CAM	3
2.	Corpo insegnante	4
2.1	Effettivo docenti	4
3.	Persone in formazione SPAI, SAM, SMP-CPQ, SSST	5
3.1	Persone in formazione alla SPAI	5
3.2	Persone in formazione alla SAM	6
3.3	Persone in formazione in SMP-CPQ	6
3.4	Persone in formazione alla SSST	7
3.5	Esito degli esami di fine tirocinio delle persone in formazione alla SPAI	7
3.6	Risultati conseguiti dalle persone in formazione alla SAM	8
3.6.1	Esami di tirocinio (parziali e finali)	8
3.6.2	Esami di maturità professionale tecnica (MPT)	8
3.6.3	Intenzioni dopo la formazione alla SAM	9
3.7	Risultati conseguiti dalle persone in formazione in SMP-CPQ alla SPAI	10
3.8	Risultati conseguiti dalle persone in formazione alla SSST	10
4.	Procedure di ammissione all'anno scolastico 2007-2008 SAM e SSST	11
4.1	Ammissioni alla Scuola d'arti e mestieri	11
4.2	Ammissioni alla Scuola specializzata superiore di tecnica	13
4.2.1	Ammissioni nel ciclo di studio a tempo pieno (TP)	13
4.2.2	Ammissioni nel ciclo di studio parallelo all'esercizio di un'attività professionale (PAP)	13
5.	Attività e Progetti 2006-2007	14
5.1	Applicazione di un sistema informatizzato di gestione degli orari scolastici e di occupazione delle aule	14
5.2	Futuri interventi logistici al CAM e realizzazione di appropriati spazi comuni	14
5.3	Coordinamento, realizzazione e implementazione del nuovo sistema di qualità del CAM	14
5.4	Miglioramento del flusso delle informazioni all'interno e all'esterno del CAM	15
5.5	Creazione di un sito web del CAM	15
5.6	Attività culturali, formative e di promozione	16
5.7	Revisione dell'organizzazione e dei piani di studio dell'Area della meccanica SPAI	17
5.8	Nuova formazione di poligrafo/o (nuova Ordinanza e nuovi Programmi d'insegnamento)	17
5.9	Gestione del Programma d'istituto di MPT (PI-MP) al CAM	18
5.10	Implementazione dell'insegnamento e dell'apprendimento a distanza alla SSST di Bellinzona (FAD)	18
5.11	Offerta di formazione per il ciclo di studio PAP nell'indirizzo Processi aziendali alla SSST	18
5.12	Benessere e qualità di vita: percorso tra sperimentazione, confronto, riflessione	19
5.13	Stage preprofessionali per allieve e allievi di scuola media alla SAM	19
6.	Obiettivi futuri	20

1. Organizzazione del Centro d'arti e mestieri Bellinzona (CAM)

1.1 Struttura del CAM

Il Centro d'arti e mestieri comprende:

- **la Scuola professionale, artigianale e industriale (SPAI),**
- **la Scuola d'arti e mestieri (SAM),**
- **la Scuola media professionale (SMP),**
- **i Corsi per professionisti qualificati (CPQ),**
- **la Scuola specializzata superiore di tecnica (SSST).**

La sua conduzione è affidata al Consiglio di direzione formato da:

- il direttore,
- due vicedirettori,
- il vicedirettore amministrativo,
- tre collaboratori di direzione.

Ai lavori del Consiglio di direzione ha inoltre partecipato, secondo la necessità, il capo laboratorio della SAM¹.

L'organigramma alla pagina seguente illustra la struttura organizzativa del Centro e le competenze dei membri del Consiglio di direzione.

¹ Il capo laboratorio della SSST è anche membro del Consiglio di direzione in quanto vicedirettore a.i.

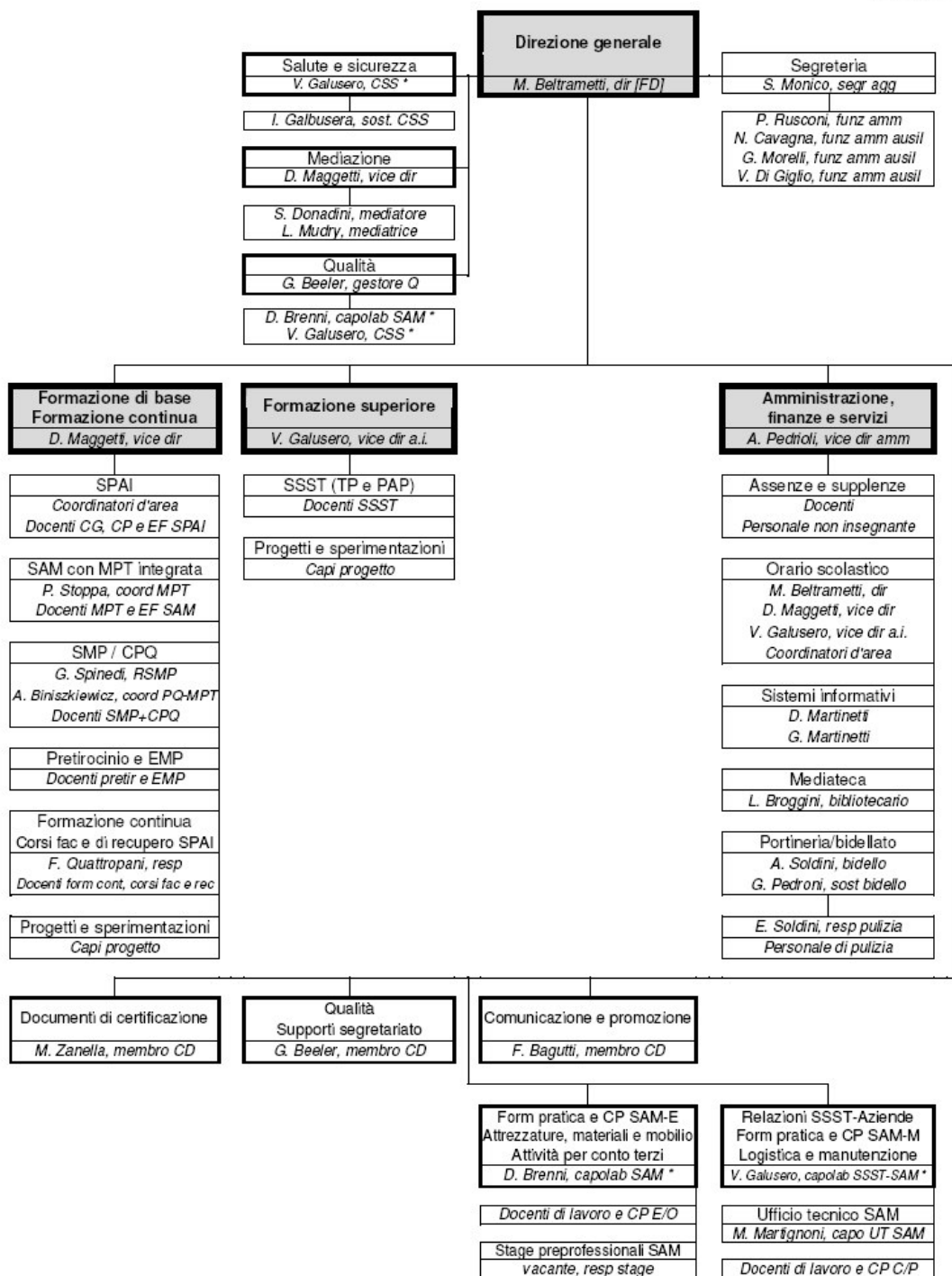
Organigramma funzionale nominativo

Anno scolastico 2006-07

CAM Centro d'arti e mestieri
Bellinzona



M 1-12 / Vers 2



Legenda

CD Consiglio di direzione
CG Cultura generale
CP Conoscenze professionali
C/P Costruttori / Polimeccanici
CSS Corrispondente salute e sicurezza
E Area dell'elettrotecnica e dell'automazione
EF Educazione fisica
EMP Formazione empirica
E/O Elettronici / Operatori in automazione
FD Funzionario dirigente
M Area della meccanica e della costruzione
MPT Maturità professionale tecnica
PAP Ciclo di studio parallelo all'attività professionale

PQ Programma quadro (di MPT)
RSMP Responsabile di sede per la maturità professionale
SAM Scuola d'arti e mestieri
SMP+CPQ Scuola media professionale e corsi per professionisti qualificati
SPAI Scuola professionale artigianale e industriale
SSST Scuola specializzata superiore di tecnica
TP Ciclo di studio a tempo pieno
UT Ufficio tecnico

formano la Direzione
formano il Consiglio di direzione (CD)
partecipano ai lavori del CD a giudizio della direzione

1.2 Organi di conduzione del CAM

▪ Consiglio di direzione

Michele Beltrametti, direttore
 Dante Maggetti, vicedirettore e responsabile della formazione di base
 Velio Galusero, vicedirettore SSST a.i. e capolaboratorio SSST e SAM
 Alain Pedrioli, vicedirettore amministrativo
 Francesco Bagutti, collaboratore di direzione
 Giuseppe Beeler, collaboratore di direzione
 Manolo Zanella, collaboratore di direzione

▪ Ufficio presidenziale del Collegio dei docenti

Augusto Rota, presidente
 Reto Ambrosini, vicepresidente
 Alessandro Margnetti, segretario
 Graziano Genazzi e Mauro Pini, membri
 Paolo Madonna e Silvano Snozzi, revisori dei conti

Ricordiamo che il Collegio dei docenti, nella riunione del 20 gennaio 2006, aveva approvato la diminuzione da 7 a 5 del numero dei membri del suo ufficio presidenziale.

▪ Funzioni e compiti particolari

Responsabile di sede della maturità professionale (RSMP) e coordinatore Area della maturità SPAI: Gianfranco Spinedi
 Coordinatrice PQ – MP CAM: Andrea Biniszkiewicz
 Mediazione: Sandro Donadini, Laura Mudry
 Qualità: Giuseppe Beeler
 Sistemi informativi: Dino Martinetti, Gianni Martinetti
 Salute e sicurezza: Velio Galusero, Ivo Galbusera
 Documenti di certificazione: Manolo Zanella
 Comunicazione e promozione: Francesco Bagutti
 Attrezzature, logistica aule, materiali e mobilio: Diego Brenni, Ivo Galbusera
 Coordinatore MPT SAM: Paolo Stoppa
 Ufficio tecnico SAM: Marcello Martignoni
 Capo laboratorio SAM: Diego Brenni
 Capo laboratorio SSST-SAM: Velio Galusero
 Coordinatore Area della meccanica dei veicoli SPAI: Fabio De Gottardi
 Coordinatore Area della meccanica SPAI: Claudio Zanzi
 Coordinatore Area delle arti grafiche SPAI: Meinrad Singenberger - Enrico Scarpetta
 Coordinatore Area delle professioni diverse SPAI: Dante Maggetti
 Formazione continua, corsi facoltativi e di recupero SPAI: Franco Quattropiani

▪ Segretariato CAM

Stefania Monico, segretaria aggiunta
 Nicoletta Cavagna, funzionaria amministrativa
 Vincenzo Di Giglio, funzionario amministrativo
 Giuliana Morelli, funzionaria amministrativa
 Pierangela Rusconi, funzionaria amministrativa

▪ Mediateca CAM

Lorenzo Broggin, bibliotecario

▪ Portineria/bidellato CAM

Arturo Soldini, bidello
 Giovanni Pedroni, sostituto bidello

2. Corpo insegnante

2.1 Effettivo docenti

Durante l'anno scolastico 2006-07, l'insegnamento nel CAM è stato impartito da 127 docenti.

Nella tabella seguente è indicata la ripartizione per scuola, secondo l'onere lavorativo percentuale (unità fisiche attribuite a una scuola secondo l'onere di insegnamento prevalente).

Onere d'insegnamento	SPAI	SAM	SSST	Totale	
					di cui ♀
= 100 %	33	21	4	58	3
≥ 75 % < 100 %	5	2	4	11	1
≥ 50 % < 75 %	7	3	0	10	1
≥ 25 % < 50 %	12	4	1	17	4
≥ 10 % < 25 %	11	1	4	16	5
< 10 %	8	2	5	15	3
TOTALI	76	33	18	127²	17

² Pari a 82.32 unità lavorative al 100 %

3. Persone in formazione SPAI, SAM, SMP-CPQ, SSST

3.1 Persone in formazione alla SPAI (situazione fine anno scolastico)

La tabella che segue illustra la ripartizione delle persone in formazione per anno di formazione e professione.

Professioni	1°	2°	3°	4°	Tot	Tot ³
Carrozziere lattoniere	14	-	-	-	14	
Carrozziere verniciatore	25	-	-	-	25	
Lattoniere da carrozzeria	-	11	10	12	33	
Sellaio da carrozzeria	-	1	-	-	1	
Verniciatore di carrozzeria	-	30	23	-	53	126
Impiegato in logistica	33	25	21	-	79	
Formazione empirica/tirocinio pratico	3	5	-	-	8	87
Legatore	-	-	2	1	3	
Operatore postpress (prodotti stampati)	2	-	-	-	2	
Operatore postpress (legatura industriale)	1	-	-	-	1	
Poligrafo	12	4	6	11	33	
Tecnologo d'imballaggio	1	-	1	-	2	
Tecnologo di stampa	6	7	2	6	21	62
Costruttore	6	6	9	4	25	
Operatore in automazione	15	10	9	9	43	
Polimeccanico	34	30	27	31	122	190
Addetto del pneumatico	5	-	-	-	5	
Conducente di autocarri	7	6	4	-	17	
Meccanico di cicli (biciclette)	1	1	-	-	2	
Meccanico di cicli (motoleggere)	2	-	2	-	4	
Meccanico d'apparecchi a motore	1	5	2	-	8	
Meccanico di macchine agricole	2	4	3	-	9	
Meccanico di macchine edili	2	5	5	1	13	
Meccanico d'automobili, veicoli leggeri	16	24	34	18	92	
Meccanico di motoveicoli	3	6	5	6	20	
Meccanico d'automobili, veicoli pesanti	3	4	4	5	16	
Riparatore di autoveicoli, veicoli leggeri	20	28	17	-	65	
Riparatore di autoveicoli, veicoli pesanti	2	-	1	-	3	254
Totale persone in formazione senza MPT	216	212	187	104	719	719

³ Per area professionale

3.2 Persone in formazione alla SAM (situazione inizio anno scolastico)

La tabella che segue illustra la ripartizione delle persone in formazione per anno di formazione, sezione e professione.

Anno	Sezioni	Effettivo persone in formazione		Distribuzione secondo la professione				MPT
			di cui ♀	C	E	O	P	
1°	3	60	-	5	26	9	20	60
2°	2	42	-	-	13	15	14	42
3°	2	42	-	3	13	12	14	42
4°	2	34	-	4	9	11	10	34
TOTALI	9	178	-	12	61	47	48	178

C Costruttori

E Elettronici

O Operatori in automazione

P Polimeccanici

MPT Ciclo di studio con maturità professionale tecnica nel modello integrativo

3.3 Persone in formazione in SMP-CPQ (situazione fine anno scolastico)

La tabella che segue illustra la ripartizione delle persone in formazione per modello di maturità e per anno.

Modello	Anno	Effettivo persone in formazione	di cui esterni ⁴
MPT additiva	1°	43	2
	2°	31	9
	3°	22	3
	4°	34	2
CPQ TP	1°	26	
CPQ PAP	1°	3	
	2°	6	
	3°	6	
TOTALI		171	16

PAP Ciclo di studio parallelo all'esercizio di un'attività professionale

TP Ciclo di studio a tempo pieno

⁴ Seguono i corsi di cultura tecnica alla SPAI di Biasca

3.4 Persone in formazione alla SSST (situazione inizio anno scolastico)

La situazione generale è illustrata sotto.

Dall'anno scolastico 2005-06, l'insegnamento delle materie specifiche è dispensato a classi comprendenti sia assolvanti del ciclo di studio a TP sia di quello PAP.

Ciclo di studio e indirizzo	Sezioni	Effettivo persone in formazione	
			di cui ♀
1. SSST TP	1	16	-
2. SSST TP	1	14	-
LD TP	1	13	-
1. SSST PAP-E/M	1	15	1
2. SSST PAP-E/M	1	13	-
3. SSST PAP-E/M	1	13	-
LD PAP-M	1	9	1
TOTALI	7	104	2

E/M Indirizzo misto elettrotecnica/meccanica

M Opzione meccanica

PAP Ciclo di studio parallelo all'esercizio di un'attività professionale

TP Ciclo di studio a tempo pieno

LD Lavoro di diploma

3.5 Esito degli esami di fine tirocinio delle persone in formazione alla SPAI

Professione	Sigla	Candidati	AFC	%
Lattoniere da carrozzeria	CLA	12	7	58
Verniciatore di carrozzeria	CVC	25	19	76
Allestitore di prodotti stampati (FE + TP)	DEA	1	1	100
Impiegato in logistica	DIL	21	21	100
Poligrafo	GPO	11	11	100
Tecnologo d'imballaggio	GTE	1	1	100
Tecnologo di stampa	GTS	5	1	20
Costruttore	MCO	4	4	100
Operatore in automazione	MOA	9	9	100
Polimeccanico	MPO	32	32	100
Conducente di autocarri	VCO	4	4	100
Meccanico di macchine edili	VME	1	1	100
Meccanico d'automobili, veicoli leggeri	VML	18	16	89
Meccanico di motoveicoli	VMO	8	7	88
Meccanico d'automobili, veicoli pesanti	VMP	5	4	80
Riparatore di autoveicoli, veicoli leggeri	VRL	21	19	90
TOTALE		178	157	88

AFC: Attestato federale di capacità

FE: Formazione empirica

TP: Tirocinio pratico

3.6 Risultati conseguiti dalle persone in formazione alla SAM

3.6.1 Esami di tirocinio (parziali e finali)

Agli esami parziali di tirocinio, al termine del secondo anno di formazione⁵, hanno preso parte 42 candidati (3 costruttori, 12 elettronici, 14 operatori in automazione e 13 polimeccanici).

Il risultato medio per professione è stato di 4.77 per i costruttori, 4.70 per gli elettronici; 4.74 per gli operatori in automazione e 4.73 per i polimeccanici.

34 candidati si sono sottoposti alla sessione di esami finali di tirocinio (4 costruttori, 9 elettronici, 11 operatori in automazione e 10 polimeccanici); tutti l'hanno superata.

Il risultato medio dell'esame di fine tirocinio, comprensivo della valutazione pratica, delle conoscenze professionali e, per chi non ha ottenuto il certificato federale di MPT (2 candidati), della cultura generale, è stato di 4.63 per i costruttori, 4.78 per gli elettronici; 4.76 per gli operatori in automazione e 4.80 per i polimeccanici.

La nota media ottenuta nella cultura generale dai 2 candidati che non hanno conseguito il certificato federale di MPT è stata 4.25.

3.6.2 Esami di maturità professionale tecnica (MPT)

La tabella che segue illustra l'esito degli esami di MPT.

Riassunto risultati degli esami di MPT 2007		
Candidati regolari:	34	
Candidati che si ripresentano agli esami (dal 2005-06):	2	
Partecipanti alla sessione d'esame:	36	(100.0 %)
Esame superato (nota complessiva ≥ 4.0 ⁶): (Miglior risultato complessivo: 5.30 - risultato complessivo medio dei 36 candidati: 4.36)	34	(94.4 %)
- senza insufficienze (su 9 note):	12	
- con 1 insufficienza:	10	
- con 2 insufficienze (massimo consentito):	12	
- con 3 insufficienze (esame non superato):	1	
- con 6 insufficienze (esame non superato):	1	
Esame non superato:	2	(5.6 %)

⁵ Per la formazione di costruttore, l'esame parziale avviene al termine del 3° anno

⁶ Con al massimo 2 insufficienze e lo scarto delle note insufficienti per arrivare al 4 che non supera complessivamente 2.0 punti

3.6.3 Intenzioni dopo la formazione alla SAM

Al termine del periodo quadriennale di formazione 2003-2007, circa il 68 % dei licenziati ha manifestato il desiderio di continuare gli studi, il 15 % di intraprendere un'attività lavorativa, mentre il 17 % non si è espresso.

Si registra un aumento delle intenzioni non espresse rispetto al periodo precedente dovuto anche a una diversa pianificazione che i licenziati prospettano per il loro futuro professionale e personale, tenuto conto anche delle possibilità di programmare l'assolvimento degli obblighi militari attualmente offerte.

La percentuale di chi è intenzionato a proseguire gli studi si attesta comunque ai valori medi dell'ultimo decennio.

Intenzioni dopo la formazione alla SAM		(Effettivo = 34)
1. Proseguimento degli studi		
Suole universitarie professionali (SUP) in ambito tecnico:	17	(50.0 %)
• elettrotecnica/elettronica:	7	
• informatica/infotronica:	1	
• meccanica/microtecnica:	4	
• telecomunicazione:	2	
• energie rinnovabili:	1	
• tecnica automobilistica:	2	
Luogo prescelto per lo studio		
• Manno:	4	
• Bienne:	2	
• Friburgo:	8	
• Yverdon:	3	
Scuola specializzata superiore di tecnica:	2	(5.9 %)
Passerella MPT → maturità liceale:	2	(5.9 %)
Altre scuole (ambito linguistico, corsi per bibliotecario):	2	(5.9 %)
Totale proseguimento degli studi:	23	(67.7 %)
2. Attività lavorativa	5	(14.7 %)
• nel settore elettronico/elettrotecnico:	1	
• nel settore meccanico e della costruzione:	3	
• in altri settori (economia/commercio):	1	
Luogo prescelto per l'attività lavorativa		
• Ticino:	5	
• altri Cantoni:	-	
3. Diversi	6	(17.6 %)
• intenzioni non espresse:	6	

3.7 Risultati conseguiti dalle persone in formazione in SMP-CPQ alla SPAI

La tabella che segue illustra l'esito degli esami di MPT.

Riassunto risultati degli esami di MPT 2007		
Candidati MPT additiva:	36	di cui ♀ 2
Candidati MPT CPQ TP:	24	di cui ♀ 2
Candidati MPT CPQ PAP:	5	di cui ♀ 2
Candidati che si ripresentano agli esami (dal 2005-06):	3	
Partecipanti alla sessione d'esame:	68	(100.0 %)
Esame superato (nota complessiva $\geq 4.0^7$): (Miglior risultato complessivo: 5.40 - risultato complessivo medio dei 68 candidati: 4.61)	59	(86.8 %)
- senza insufficienze (su 9 note):	17	
- con 1 insufficienza:	29	di cui ♀ 4
- con 2 insufficienze (massimo consentito):	16 ⁸	di cui ♀ 1
- con 3 insufficienze (esame non superato):	4	di cui ♀ 1
- con 4 insufficienze (esame non superato):	2	
Esame non superato:	9	(13.2 %)

PAP Ciclo di studio parallelo all'esercizio di un'attività professionale

TP Ciclo di studio a tempo pieno

3.8 Risultati conseguiti dalle persone in formazione alla SSST

Al momento della stesura di questa relazione annuale non sono ancora noti i risultati delle sessioni d'esame 2006-07.

La nuova organizzazione della formazione alla SSST prevede, infatti, che il lavoro di diploma si svolga durante il periodo settembre-dicembre.

I dati relativi ai risultati ottenuti dai candidati dei cicli di studio a tempo pieno e parallelo all'esercizio di un'attività professionale saranno pertanto indicati nella prossima relazione.

⁷ Con al massimo 2 insufficienze e lo scarto delle note insufficienti per arrivare al 4 che non supera complessivamente 2.0 punti

⁸ Compresi 3 candidati che non superano l'esame causa media insufficiente

4. Procedure di ammissione all'anno scolastico 2007-2008 SAM e SSST

4.1 Ammissioni alla Scuola d'arti e mestieri

L'ammissione all'anno di base SAM si è svolta secondo l'usuale procedura, basata sui risultati ottenuti dai postulanti al termine della scolarità obbligatoria.

I criteri di ammissione, modificati a seguito della riforma della scuola media, sono sinteticamente riassunti di seguito.

Sono ammessi senza esame, nell'ordine di graduatoria e fino a completamento dei posti disponibili (60), i titolari di una licenza dalla scuola media:

- con diritto di accesso senza esame alle scuole medie superiori,
- con la frequenza di 2 corsi attitudinali (CA) e una media delle note nelle materie obbligatorie ≥ 4.3 ,
- con la frequenza di un CA e una media delle note nelle materie obbligatorie ≥ 4.4 ,
- con la frequenza dei corsi base e una media delle note nelle materie obbligatorie ≥ 4.5 .

La tabella seguente illustra l'andamento quantitativo delle preiscrizioni e dell'iscrizione definitiva e informa sul profilo scolastico dei candidati all'uscita dalla scuola media.

1. Dati generali			
Richieste di preiscrizione:	187	100.0 %	
Preiscrizioni pervenute:	152	81.3 %	100.0 %
Iscrizioni rientrate:	96	51.3 %	63.2 %
Posti di formazione disponibili:	60		
Rinunce tra i candidati ammessi:	16		
Effettivo a inizio anno scolastico:	60		
2. Profilo dei candidati prescritti			(152)
• in formazione alla SM con 2 corsi attitudinali (CA):	95	62.5 %	
• in formazione alla SM con 1 CA:	29	19.1 %	
• in formazione alla SM con 3 corsi base (CB):	27	17.8 %	
• in formazione presso altre scuole:	1	0.6 %	
3. Profilo all'uscita dalla SM dei candidati iscritti			(96)
• licenza SM con accesso senza esame alla SMS:	40	41.7 %	
• licenza SM con 2 CA e media $\geq 4,3$:	18	18.8 %	
• licenza SM con 1 CA e media $\geq 4,4$:	13	13.5 %	
• licenza SM con 3 CB e media $\geq 4,5$:	12	12.5 %	
• licenza SM che non soddisfa i requisiti di ammissione senza esame:	13	13.5 %	

Il profilo all'uscita dalla scuola media e le scelte professionali degli ammessi all'Anno di base a inizio anno scolastico si rilevano dalla seguente tabella.

1. Profilo all'uscita dalla SM degli ammessi all'Anno di base			(60)
• licenza SM con accesso senza esame alla SMS:	33		55.0 %
• licenza SM con 2 CA e media $\geq 4,3$:	13		21.7 %
• licenza SM con 1 CA e media $\geq 4,4$:	9		15.0 %
• licenza SM con 3 CB e media $\geq 4,5$:	5		8.3 %
2. Prima scelta professionale degli ammessi all'Anno di base			(60)
• Costruttore:	6		10.0%
• Elettronico:	26		43.3 %
• Operatore in automazione:	17		28.3 %
• Polimeccanico:	11		18.3 %

4.2 Ammissione alla Scuola specializzata superiore di tecnica

4.2.1 Ammissioni nel ciclo di studio a tempo pieno (TP)

Le ammissioni al ciclo di studio a tempo pieno sono state aperte da inizio maggio a fine giugno 2007.

Considerato il numero di candidati iscritti, non si è reso necessario organizzare una sessione di esami di ammissione.

I dati generali e il profilo scolastico dei candidati sono illustrati di seguito.

1. Dati generali		
Richieste di iscrizione:	29	100.0 %
Iscrizioni pervenute:	20	68.9 %
2. Profilo scolastico degli iscritti		(20)
Titolari di maturità professionale tecnica (MPT):	17	
Senza attestato di MPT:	2	
Formazione di base non confacente:	1	
3. Persone in formazione al 1° anno		
Ammessi:	19	4 formazione di base SAM
Rinunce tra gli ammessi:	5	
Effettivo a inizio anno:	14	

4.2.2 Ammissioni nel ciclo di studio parallelo all'esercizio di un'attività professionale (PAP)

La tabella indica l'andamento quantitativo della procedura di ammissione a questo ciclo di studio e l'effettivo a inizio anno scolastico nell'indirizzo meccanica-elettrotecnica.

1. Dati generali		
Richieste di iscrizione:	39	100.0 %
Iscrizioni pervenute:	18	46.2 %
2. Esito della procedura di ammissione e persone in formazione al 1° anno		
Ammessi:	18	
Rinunce:	3	
Effettivo a inizio anno:	15	

Per l'anno scolastico 2007-08 era previsto anche l'avvio di un nuovo ciclo di studio PAP nell'indirizzo processi aziendali.

Purtroppo, a causa dell'insufficiente numero di iscrizioni, l'apertura del corso è stata procrastinata all'anno scolastico 2008-09.

5. Attività e progetti 2006-2007

5.1 Applicazione di un sistema informatizzato di gestione degli orari scolastici e di occupazione delle aule

I diversi regimi di frequenza scolastica delle classi del nostro Centro richiedono una gestione flessibile dell'orario, in modo tale da poterlo adattare alle necessità delle varie scuole componenti il CAM.

A questo scopo è stato scelto di testare un nuovo applicativo che permette di elaborare in modo chiaro gli orari, controllando meglio le variabili di disponibilità delle aule e di impiego dei docenti.

La carta vincente di questo strumento di pianificazione è la possibilità di disporre di tutte le informazioni necessarie su di un'unica videata. I test effettuati durante l'anno in esame hanno permesso di apprezzarne l'efficacia soprattutto in fase di programmazione. Rimangono ancora da verificare alcuni limiti a livello di stampa e di applicazione degli orari nei casi di regimi di frequenza differenziati. Quest'ultima problematica apparirà chiara e si potrà affrontare meglio una volta costruito l'orario scolastico 2007-2008.

5.2 Futuri interventi logistici al CAM e realizzazione di appropriati spazi comuni

In attesa e in previsione dei lavori di ristrutturazione, di risanamento e di manutenzione straordinaria dell'ala est del CAM (credito di 1'972'000 Fr approvato dal Gran Consiglio nel mese di giugno 2007) e pianificando i cambiamenti logistici necessari ad accogliere la nuova Area dell'edilizia (realizzati durante l'estate 2007), nell'ultimo scorcio di anno scolastico si è potuto raggiungere l'obiettivo annunciato di realizzare spazi comuni più adeguati. In particolare si è attrezzato un locale di preparazione per docenti nell'ala ovest e si è predisposta un'aula docenti più ampia e accogliente nell'ala est. Si sono inoltre allestiti adeguati spazi di lavoro per il responsabile della maturità, il responsabile della formazione continua e i collaboratori di direzione.

La sistemazione definitiva di questi spazi e l'allestimento di un locale dove sono state concentrate le macchine fotocopiatrici sono stati ultimati durante i primi mesi del corrente anno scolastico.

5.3 Coordinamento, realizzazione e implementazione del nuovo sistema di qualità del CAM

L'obiettivo stabilito dal Consiglio di direzione all'inizio dell'anno scolastico è stato raggiunto: il 30 novembre 2006 il CAM (SPAI, SAM, SMP-CPQ e SSST) ha ottenuto la certificazione ISO 9001-2000.

L'audit di certificazione è durato tre giorni: il 28, il 29 e il 30 novembre. È stato possibile definire alcune proposte di miglioramento e non sono stati riscontrati punti deboli.

Il *Questionario soddisfazione collaboratori* (esteso a tutti) e il *Questionario soddisfazione persone in formazione* (a classi-campione) somministrati in primavera hanno dato risultati positivi. Anche l'autorità parentale delle persone in formazione alla SAM è stata oggetto di indagine con esiti complessivamente molto buoni. Ricordiamo che i questionari sono concepiti per ottenere elementi di valutazione sul funzionamento dei servizi interni e non sui singoli collaboratori.

I risultati di queste indagini saranno presentati, discussi e valutati in un collegio dei docenti espressamente convocato verso la fine del 2007. Le persone in formazione saranno invece informate con la pubblicazione dei risultati agli albi.

In questa sede vogliamo riportare una nota di insoddisfazione segnalata sia dai collaboratori, sia dalle persone in formazione: gli orari di apertura della Biblioteca-mediateca sono ritenuti inadeguati con un 39% di insoddisfazione espresso da collaboratrici e collaboratori e un 44% di insoddisfazione espresso dalle persone in formazione.

Per questo servizio, tuttavia, il CAM dispone unicamente di un collaboratore con un onere lavorativo al 50%. Gli orari di apertura, pur essendo adattati nel limite del possibile a quelli della griglia giornaliera, sono condizionati da questo fatto e purtroppo non consentono di soddisfare tutte le esigenze.

5.4 Miglioramento del flusso delle informazioni all'interno e all'esterno del CAM

Un'efficace gestione dell'informazione destinata ai docenti e ai collaboratori contribuisce al buon funzionamento di un istituto scolastico e al miglioramento del clima di lavoro; a maggior ragione quando si tratta di una struttura complessa come il CAM. L'obiettivo della comunicazione interna potrebbe essere sintetizzato in una sola funzione: tutti ricevono tempestivamente e in modo chiaro le informazioni operative che li concernono. Tuttavia ciò non basta e occorre prestare attenzione anche ad altri livelli d'informazione, come per esempio le novità legislative e istituzionali, le motivazioni alla base delle decisioni prese dagli organi dirigenti interni, le offerte culturali esterne attinenti alla formazione e all'educazione. Questi presupposti hanno dunque orientato l'affinamento delle modalità di comunicazione interna. Oggi l'informazione al CAM passa attraverso i seguenti canali:

- la posta elettronica all'indirizzo ufficiale attribuito a ogni docente o collaboratore: canale privilegiato,
- l'albo nelle aule docenti con le comunicazioni interne (tra cui una regolare informazione sulle decisioni prese dal Consiglio di direzione) e le offerte culturali e didattiche esterne,
- lo schermo posto nell'atrio principale con le attività fuori sede previste e gli avvenimenti organizzati al CAM,
- il sito internet del CAM (www.cam.ti.ch) che permette, tra l'altro, di consultare on line il calendario delle manifestazioni e lo schermo dell'atrio principale.

Resta attivo, naturalmente, il tradizionale canale delle caselle personali di posta collocate nelle aule docenti.

5.5 Creazione di un sito web del CAM

L'unificazione delle tre scuole in un unico Centro ha comportato pure la creazione di un unico sito web. Il lavoro è stato svolto a partire dai siti già esistenti: SPAI, SAM e dalla bozza del sito SSST.

Vista l'esigenza di realizzare alcune componenti dinamiche e di poter aggiornare facilmente i contenuti si è optato per una nuova tecnologia. Ciò ha comportato una ristrutturazione dei siti esistenti. Inoltre, siccome si è optato per una veste grafica in linea con quella ufficialmente adottata dall'Amministrazione cantonale, i precedenti siti, in particolare quello della SPAI, hanno dovuto essere rivisti.

Il sito del CAM è visitabile all'indirizzo www.cam.ti.ch. Esso permette di accedere ai seguenti contenuti degni di interesse: il video all'entrata principale, il calendario delle manifestazioni, il calendario scolastico, i servizi, i contatti, i link, le professioni nel sito SPAI e SAM, i lavori di diploma SSST.

Il lavoro continuerà nell'anno scolastico 2007-2008 con i necessari aggiornamenti, con la costruzione del sito della maturità e con l'allestimento delle sottopagine della nuova Area dell'edilizia.

5.6 Attività culturali, formative e di promozione

Le proposte descritte brevemente in questo capitolo sono state organizzate da promotori interni diversi: Direzione, Mediazione, Formazione di base, Cultura generale, Promozione e comunicazione. Sono qui raggruppate per la loro valenza comune. Nel complesso, infatti, esse costituiscono il frutto della volontà di offrire spunti informativi, formativi ed educativi, in aggiunta all'offerta delle discipline scolastiche.

- **Incontri con i genitori.** La Scuola si è presentata in due serate nel mese di novembre: ai genitori delle persone in formazione dei primi anni SPAI e ai genitori delle persone in formazione dell'Anno di base SAM. Nel mese di marzo, i genitori dell'Anno di base sono stati nuovamente riuniti per la presentazione dello stato della formazione. Nel mese di aprile, una serata è stata offerta ai genitori delle allieve e degli allievi delle scuole medie che hanno partecipato agli stage pre-professionali organizzati alla SAM.
- **Porte aperte alla SAM.** Durante due pomeriggi (febbraio e aprile) la SAM ha aperto le porte di aule e laboratori e si è presentata al pubblico in tutti i suoi aspetti.
- **Informazione sulle scuole universitarie professionali.** Allo scopo di aiutare le persone in formazione che conseguono l'attestato di maturità professionale a orientarsi nell'offerta formativa delle scuole universitarie, sono stati organizzati diversi incontri e visite per i quarti anni SPAI e SAM e per i CPQ: due visite alla Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana di Manno (SUPSI), una visita alla Scuola d'ingegneri e d'architetti di Friburgo (EIA), una visita all'Alta scuola specializzata della Svizzera occidentale di Sion (HES-SO) e due presentazioni in Aula magna con, rispettivamente, la Scuola d'ingegneri del Canton Vaud di Yverdon-Losanna (EIVD) e con l'Alta scuola tecnica e informatica di Bienne (HES).
- **Conferenze sulla prevenzione degli incidenti stradali "I giovani e la strada".** In febbraio e marzo sono stati organizzati tre incontri in collaborazione con l'Istituto RASS di Bellinzona dedicati alle persone in formazione dei quarti anni SPAI e SAM. Gli incontri sono stati animati da specialisti in materia di circolazione stradale e di diritto della circolazione.
- **Prevenzione delle dipendenze.** I primi anni SPAI (aprile-maggio) e le classi dell'Anno di base SAM (ottobre) hanno incontrato un educatore sociale che, anche attraverso il racconto dell'esperienza personale, ha informato e ha proposto riflessioni sul tema delle dipendenze.
- **Educazione alla sessualità e ai comportamenti sessuali sicuri.** Nei secondi anni SPAI e SAM, una collaboratrice del Centro di pianificazione familiare ha gestito incontri sul tema dei rapporti di coppia, della sessualità e dei comportamenti sessuali a rischio.
- **Mostra "Gente come noi. La dipendenza ha sempre una storia".** Durante il mese di maggio è stata allestita una mostra promossa da Radix, dal DECS e dal DSS sul tema delle dipendenze. Una documentazione didattica completa (visita alla mostra e approfondimenti) era a disposizione dei docenti.
Persone in formazione e docenti con le rispettive classi hanno potuto visitare liberamente l'esposizione. Per la maggior parte dei primi anni, inoltre, è stata organizzata una visita accompagnata da un operatore sociale, alla quale è seguito un momento di riflessione e discussione.
- **Mostra "1938-1945 La persecuzione degli Ebrei in Italia" (selezione di pannelli) e "La Svizzera e la persecuzione degli Ebrei in Italia, 1938-1945" (completa).** Il 21 marzo (Giornata cantonale della memoria), in collaborazione con l'Archivio di Stato del Cantone Ticino, è stata aperta una mostra sul tema della persecuzione degli Ebrei. Persone in formazione e docenti con le rispettive classi hanno potuto visitare liberamente l'esposizione fino al 21 aprile. Per i docenti erano a disposizione alcuni filmati in DVD e le guide didattiche delle due sezioni della mostra.
- **Azione donazione sangue 2007.** In collaborazione con il Centro trasfusionale della Svizzera Italiana, il 9 maggio si è tenuta un'azione di donazione di sangue per persone in formazione, collaboratrici, collaboratori e docenti del CAM. L'azione era stata prece-

duta da un incontro informativo durante il quale le persone in formazione dei quarti anni erano state sensibilizzate sul funzionamento e sull'importanza di questo atto di solidarietà.

5.7 Revisione dell'organizzazione e dei piani di studio dell'Area della meccanica SPAI

Attraverso la revisione del piano di studi, dei programmi di insegnamento e delle griglie orarie, il Progetto punta a migliorare l'apprendimento delle persone in formazione attraverso una frequenza scolastica a cadenza più ravvicinata (ritmo quindicinale) rispetto all'attuale formula dei blocchi di una settimana ogni tre, con quindi 12 settimane annuali di presenza scolastica. La promozione della maturità professionale tecnica e il miglioramento dell'accesso ai suoi corsi attraverso un'adeguata preparazione e informazione sono ulteriori obiettivi che si prefigge il Progetto, in un ambito, quello della meccanica e dell'automazione, nel quale le persone in formazione sono particolarmente interessate alla prosecuzione degli studi dopo la formazione professionale di base.

Nel contempo si intende armonizzare il funzionamento interno del CAM per ottenere una maggiore regolarità nell'impegno dei docenti, una migliore possibilità di abbinamento delle classi e, non da ultimo, una valutazione più tempestiva del rendimento scolastico delle persone in formazione.

Allo scopo di approfondire il problema e giungere rapidamente a una proposta condivisa si è costituito uno speciale gruppo di lavoro composto di nostri rappresentanti (Direzione, Responsabile Progetto CAM, DFP), di rappresentanti dell'AMETI (Associazione Industrie Metalmeccaniche Ticinesi) e dei Corsi interaziendali dell'ERFA (Erfahrungsaustausch über die Lehrlingsausbildung).

I lavori hanno portato al varo di un nuovo calendario con frequenza quindicinale nel primo e terzo anno e mensile nel secondo e quarto. Le prime classi hanno regolarmente iniziato l'anno scolastico 2007-2008 secondo il nuovo modello di formazione.

La Direzione, in collaborazione con i partner formatori, sarà attenta nel monitorare il cambiamento per affrontare e risolvere eventuali problemi.

5.8 Nuova formazione di poligrafa/o (nuova Ordinanza e nuovi Programmi d'insegnamento)

Secondo l'Ufficio paritetico di formazione professionale per la comunicazione visuale (UPF) e secondo Viscom, Comedia e Syna, l'attuale formazione di poligrafa/o non è più adeguata alle rapide trasformazioni del settore e sono necessari una nuova ordinanza sulla formazione di poligrafo e un nuovo programma di insegnamento.

Il lavoro condotto nel corso dell'anno dal nostro responsabile di progetto, che in rappresentanza della Divisione della formazione professionale ha operato in collaborazione con le istanze federali, è culminato il 15 gennaio 2007 con la presentazione delle novità contenute nella nuova Ordinanza. All'incontro hanno partecipato i datori di lavoro, i vertici ticinesi e svizzeri di Viscom, la Capo ufficio della formazione industriale, agraria, artigianale e artistica, la Direzione del CAM e il corpo insegnante dell'Area delle arti grafiche SPAI. I riscontri sono stati positivi.

Il passo successivo è stato quello di discutere il nuovo programma d'insegnamento e di preparare una griglia oraria delle materie. A tale scopo, ai primi di marzo, in Svizzera Romanda si è tenuto un ritiro di cinque giorni al quale hanno partecipato i vari rappresentanti delle scuole. Ne è seguito un attento lavoro di adattamento e affinamento che ha permesso l'adozione del nuovo programma di insegnamento con l'inizio dell'anno scolastico 2007-2008.

5.9 Gestione del Programma d'istituto di MPT (PI-MP) al CAM

In questo ambito ha lavorato un team di insegnanti di cui faceva parte anche il Responsabile di sede della maturità. I lavori hanno permesso di:

- redigere una prima versione della Parte generale del nuovo Programma d'istituto di maturità, unico per SAM e SPAI;
- creare nuovi verbali per gli esami orali di tutte le materie, in modo da garantire uniformità e coerenza nei criteri e nella ponderazione delle valutazioni;
- varare una nuova griglia oraria per i corsi per professionisti qualificati con adeguamenti nelle dotazioni orarie delle materie;
- approntare e presentare alle docenti e ai docenti una Guida alla realizzazione dei progetti didattici interdisciplinari che sarà già utilizzata per i progetti 2007-2008;
- allestire un archivio dei progetti didattici interdisciplinari fin qui realizzati;
- organizzare per tutti i docenti interessati la visita alla RUAG Aerospace di Lodrino, durante la quale è stato illustrato il modello interno di formazione degli apprendisti.

5.10 Implementazione dell'insegnamento e dell'apprendimento a distanza alla SSST di Bellinzona (FAD)

Durante l'anno scolastico 2005-2006 si è sperimentato l'insegnamento a distanza nella classe del ciclo di studi a tempo pieno per le lezioni d'informatica e di italiano e comunicazione. Alla fine del periodo di prova si era deciso di continuare la sperimentazione in informatica, italiano e comunicazione nella classe del primo anno e di avviarla per le lezioni di italiano e comunicazione in quella del secondo.

Nell'anno scolastico 2006-2007 la FAD è stata attuata come previsto nelle due classi del ciclo di studi a tempo pieno, raggiungendo in modo positivo l'obiettivo previsto.

Nei primi mesi di scuola (ottobre-dicembre 2006) si è constatato un sensibile aumento dell'utilizzo della piattaforma scelta come supporto. Sulla scorta delle esperienze passate, le lezioni a distanza di informatica sono state concentrate maggiormente nel secondo semestre. Per il resto, il progetto FAD si è svolto senza particolari problemi.

Durante il secondo semestre è stata effettuata un'inchiesta per conoscere il grado di informatizzazione degli studenti SSST ed è emerso che 27 persone in formazione su 28 sono dotati di un PC personale e di un indirizzo e-mail, e che 25 su 28 dispongono di un collegamento Internet domestico. Le persone in formazione hanno, in ogni caso, la possibilità di utilizzare le attrezzature scolastiche nel periodo di apertura del Centro.

I risultati della sperimentazione fanno ben sperare per un ulteriore ampliamento della FAD alle persone in formazione che frequentano la scuola parallelamente all'esercizio di un'attività professionale.

5.11 Offerta di formazione per il ciclo di studio PAP nell'indirizzo Processi aziendali alla SSST

Questo progetto mirava alla rielaborazione dell'offerta di formazione nell'indirizzo Processi aziendali, con l'obiettivo di rendere operativo un corso triennale a partire dall'autunno 2007. A questo scopo è stata elaborata una nuova offerta formativa e sono stati aperti i concorsi per i docenti del primo anno e le iscrizioni al corso.

Per la presentazione e la promozione dell'offerta presso le potenziali persone in formazione è stato elaborato un documento illustrativo con i vari aspetti della formazione.

Infine sono state approntate le schede del programma di insegnamento del primo anno ed è iniziata la preparazione di quelle del secondo anno di formazione.

Il numero esiguo di iscrizioni non ha purtroppo permesso l'apertura del corso che sarà riproposto nel settembre del 2008.

5.12 Benessere e qualità di vita: percorso tra sperimentazione, confronto, riflessione

Nell'ambito del servizio di mediazione, è stato promosso un progetto centrato sulle storie di vita: *Biografie di persone non necessariamente note, ma non per questo non degne di nota*. Sul filone di quanto si propone il Portfolio delle competenze (evidenziare competenze acquisite durante il proprio percorso di vita) e con il convincimento che ascoltare esperienze altrui può essere interessante e arricchente, è stato chiesto alle persone in formazione delle tre classi dell'Anno di base SAM di intervistare una persona che destava la loro ammirazione. Sono così stati intervistati docenti, sportivi di élite, giovani sportivi, genitori. Le persone in formazione hanno poi allestito un dossier personale in cui hanno riportato il resoconto della presa di contatto, la descrizione del momento dell'intervista (con difficoltà, emozioni ecc.), la biografia dell'interlocutore, le domande dell'intervista e un bilancio dell'esperienza.

Anche questo progetto ha trovato buona accoglienza e ha portato a lavori redazionali soddisfacenti con punte di buon livello.

5.13 Stage preprofessionali per allieve e allievi di scuola media alla SAM

L'undicesima edizione degli stage preprofessionali ha riscontrato ancora una volta grande interesse e gradimento da parte dei 135 allieve e allievi di scuola media che vi hanno partecipato.

La sottostante tabella illustra l'andamento del numero di partecipanti a partire dal 1996-97, anno scolastico in cui è stato proposto per la prima volta lo stage.

Anno	Partecipanti allo stage	Partecipanti all'ammissione			Nuovi ammessi alla SAM ⁹		
		Totale ¹⁰	di cui partecipanti allo stage		Totale	di cui partecipanti allo stage	
1996-97	67	168	51	30.36%	37	16	43.24%
1997-98	95	167	54	32.34%	35	14	40.00%
1998-99	113	202	69	34.16%	37	16	43.24%
1999-00	115	245	79	32.24%	36	20	55.55%
2000-01	120	101	45	44.55%	58	26	44.82%
2001-02	115	90	40	44.44%	60	31	51.67%
2002-03	108	79	46	58.23%	57	35	61.40%
2003-04	133	84	47	55.95%	59	33	55.93%
2004-05	115	82	41	50.00%	57	28	49.12%
2005-06	126	95	58	61.05%	60	41	68.33%
2006-07	135	96	62	64.58%	60	42	70.00%
Totali	1242	1409	592	42.02%	556	302	54.32%

⁹ Nel totale non sono considerate le persone in formazione ripetenti

¹⁰ Fino al 1999-2000 l'ammissione alla SAM avveniva attraverso esame

6. Obiettivi futuri

Per l'anno scolastico 2007-2008 si prospetta di sviluppare e attuare:

- la partecipazione di tutti i docenti alla nuova realtà del CAM;
- il mantenimento della certificazione ISO 9001:2000 e la continuazione dell'elaborazione della documentazione didattica in particolare alla SAM, alla SSST, e nell'Area dell'edilizia SPAI;
- la concretizzazione dei lavori di ristrutturazione, di risanamento e di manutenzione previsti per l'ala est;
- l'adattamento alla realtà del CAM del sistema informatizzato di gestione degli orari scolastici;
- la verifica e l'adattamento della rete informatica interna al CAM;
- l'allestimento del Regolamento interno SPAI;
- il completamento e la realizzazione dei progetti in corso e di quelli nuovi.

Nel corso dell'anno scolastico 2007-2008 sono previsti i seguenti progetti:

- la revisione dei Programmi d'istituto di maturità (PI – MP) SAM e SPAI. Dato che in passato SMP-CPQ e SAM erano subordinate a due direzioni indipendenti, sono stati sviluppati due diversi Programmi d'istituto di MPT. E' ora opportuno unificarli in un Programma d'istituto MPT del CAM;
- la revisione dei piani di studio dell'Area della meccanica SPAI: s'intende sviluppare una struttura organizzativa che s'integri convenientemente nell'organizzazione generale del CAM. E' necessario rivedere i programmi d'insegnamento coerentemente con la nuova organizzazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti e tenendo conto delle tendenze e degli sviluppi in atto nel settore. Si auspica la promozione dei corsi di MPT secondo il modello integrativo;
- l'implementazione del Progetto SCOR (Scelte orientate) nelle prime classi dell'Area della meccanica SPAI per l'accesso alla MPT;
- la riorganizzazione della formazione per la professione di poligrafo/o con la partecipazione alla redazione dei nuovi programmi d'insegnamento della professione, l'informazione alle docenti e ai docenti di Sede e l'offerta degli strumenti per adattarsi ai cambiamenti;
- l'implementazione dell'insegnamento e dell'apprendimento a distanza alla SSST come possibilità offerta alle persone in formazione del ciclo TP di meglio gestire lo studio individuale. Si prevede di valutare la sua estensione nelle classi PAP;
- lo sviluppo della nuova formazione di tecnico SSST nell'indirizzo processi aziendali: è necessario rivedere e aggiornare i contenuti del corso, tenendo conto degli sviluppi del settore e delle esigenze locali;
- la continuazione del percorso sul volontariato per le persone in formazione dell'Anno di base alla SAM;
- la valorizzazione dell'insegnamento professionale dei falegnami;
- l'implementazione delle nuove ordinanze nel settore della carrozzeria;
- lo sviluppo di un corso destinato alle persone in formazione dell'Art. 33, LFPr.

Bellinzona, novembre 2007

Repubblica e Cantone
del Ticino
Dipartimento dell'educazione,
della cultura e dello sport

Centro d'arti e mestieri
Viale Stefano Franscini 25
6502 Bellinzona

telefono	091 820 65 70
fax	091 820 65 79
e-mail	decs-cam.bellinzona@ti.ch
web	www.cam.ti.ch

